

| KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa modułu/przedmiotu Podstawowe szkolenie z zakresu BHP | | Kod 1011102411011120575 |
| Kierunek studiów Logistyka - studia stacjonarne II stopnia | Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) ogólnoakademicki | Rok / Semestr 1 / 1 |
| Ścieżka obieralności/specjalność Logistyka przedsiębiorstwa | Przedmiot oferowany w języku: polski | Kurs (obligatoryjny/obieralny) obligatoryjny |
| Stopień studiów: II stopień | Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) stacjonarna | |
| Godziny Wykłady: 4 Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty/seminaria: - | | Liczba punktów 0 |
| Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) inny | | (ogólnouczelniany, z innego kierunku) ogólnouczelniany |
| Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki nauki techniczne nauki techniczne | | Podział ECTS (liczba i %) 0 100% 0 100% |
| Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca: mgr Karolina Popławska email: karolina.poplawska@put.poznan.pl tel. 61 665 3522 Biblioteka PP ul. Piotrowo 2, 60-965 Poznań | | |
| Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych: | | |
| 1 | Wiedza: | Podstawowe zasady korzystania ze zbiorów bibliotecznych |
| 2 | Umiejętności: | Umiejętności przeszukiwania baz danych i Internetu |
| 3 | Kompetencje społeczne | Świadomość potrzeby rozwijania umiejętności pozyskiwania potrzebnych materiałów w procesie nauki |
| Cel przedmiotu: Potrzeba edukacji studentów I roku w zakresie umiejętności korzystania z zasobów informacyjnych własnej biblioteki i zasobów innych bibliotek metodą ?edukacji na odległość? | | |
| Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia | | |
| Wiedza: | | |
| 1. Student zna organizację zbiorów bibliotecznych własnej biblioteki - [K1A_W16] 2. Student zna zasady korzystania z drukowanych i elektronicznych zasobów bibliotecznych - [K1A_W16] 3. Student zna zasady udostępniania drukowanych i elektronicznych zasobów bibliotecznych na zewnątrz i w czytelnich na miejscu - [K1A_W16] 4. Student zna zasady sprowadzania brakujących materiałów bibliotecznych z innych bibliotek - [K1A_W16] | | |
| Umiejętności: | | |
| 1. Student nabywa umiejętności samodzielnych wyszukiwań potrzebnych materiałów informacyjnych (podręczników, monografii, artykułów w czasopismach, norm) w bibliotecznych katalogach online - [K1A_U05] | | |
| Kompetencje społeczne: | | |
| 1. Rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego doksztalcania się (studia drugiego i trzeciego stopnia, studia podyplomowe, kursy) - podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych - [K1A_K01] 2. Potrafi wyszukiwać i dobrać ośrodki edukacyjne i szkoleniowe w celu uzupełniania i doskonalenia wiedzy i umiejętności - [K1A_K06] | | |
| Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia | | |
| Test zaliczeniowy na platformie Moodle | | |

| Treści programowe | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|
| <p>Ogólne informacje o udostępnianiu zbiorów bibliotecznych. Katalogi komputerowe Biblioteki PP. Udostępnianie zbiorów na zewnątrz. Udostępnianie książek, czasopism i innych materiałów na miejscu. Sprowadzanie materiałów bibliotecznych z innych bibliotek i dostarczanie dokumentu lub jego kopii. Baza podręczników: wykaz polecanej literatury dla poszczególnych wydziałów, kierunków i lat studiów. Usługi i informacje dodatkowe: pokoje do pracy zespołowej; stanowisko dla studentów z dysfunkcjami; biblioteki jednostek organizacyjnych PP.</p> | | |
| Literatura podstawowa: | | |
| 1. Regulamin studiów | | |
| Literatura uzupełniająca: | | |
| 1. Przepisy prawne dotyczące omawianych zagadnień | | |
| Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta | | |
| Czynność | | Czas (godz.) |
| 1. Udział w zajęciach | | 1 |
| Obciążenie pracą studenta | | |
| forma aktywności | godzin | ECTS |
| Łączny nakład pracy | 4 | 0 |
| Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem | 4 | 0 |
| Zajęcia o charakterze praktycznym | 4 | 0 |